



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА
СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2008
1051 СОФИЯ, УЛ. "ТРИАДИЦА" № 2, ТЕЛ: 8119 443, ФАКС: 988 44 05, WWW.MLSP.GOVERNMENT.BG

Изм. № 9104-751.....

ДО

Г-Н ВАСИЛ ВЕЛЕВ – ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УС НА АСОЦИАЦИЯТА ЗА ИНДУСТРИАЛНИЯ КАПИТАЛ В БЪЛГАРИЯ

Гр. София - 1113, ул. „Тракия”15 ет.1

Г-Н БОЖИДАР ДАНЕВ – ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ПРЕДСЕДАТЕЛ НА БЪЛГАРСКА СТОПАНСКА КАМАРА

Гр. София - 1000, ул. Алабин - 16-20

Г-Н ЦВЕТАН СИМЕОНОВ - ПРЕДСЕДАТЕЛ НА БЪЛГАРСКА ТЪРГОВСКО-ПРОМИШЛЕНА ПАЛАТА
Гр. София-1058, ул. Искър 9

Г-Н ОГНЯН ДОНЕВ - ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УС НА КОНФЕДЕРАЦИЯ НА РАБОТОДАТЕЛИТЕ И ИНДУСТРИАЛЦИТЕ В БЪЛГАРИЯ

Гр. София-1031, ул. „Хан Аспарух”, 8

Д-Р КОНСТАНТИН ТРЕНЧЕВ - ПРЕЗИДЕНТ НА КОНФЕДЕРАЦИЯ НА ТРУДА „ПОДКРЕПА”

Гр. София-1000, ул. „Ангел Кънчев” 2

Г-Н ПЛАМЕН ДИМИТРОВ – ПРЕЗИДЕНТ НА КОНФЕДЕРАЦИЯ НА НЕЗАВИСИМИТЕ СИНДИКАТИ В БЪЛГАРИЯ

Гр. София-1040, пл. „Македония” 1

ОТНОСНО: Представяне на предложения за програми за заетост и обучение, в изпълнение на чл. 31 от Закона за насърчаване на заетостта, за включване в Националния план за действие по заетостта през 2013 г.

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

Обединяването на усилията на всички заинтересовани страни за повишаване на заетостта, намаляване на безработицата и повишаване качеството на работната сила са от първостепенно значение за постигане целите на политиката по заетостта през следващата година. Националният план за действие по заетостта през 2013 г. има за цел да подкрепи икономическото възстановяване и стабилизирането на пазара на труда. С този план ще се изпълняват задачи от Актуализираната стратегия по заетостта 2012 – 2020г., Националната програма за реформи до 2020г., Национална програма за развитие България 2020.

Съвместната работа със социалните партньори при разработване и изпълнение на програми за заетост и обучение е важен приоритет на политиката на пазара на труда и ще

се развива и в НПДЗ 2013 г. Ежегодно в плана се включват програми за заетост и обучение, разработени в изпълнение на чл. 31, ал. 1. ал. 2 и ал. 3 т. 2 от Закона за насърчаване на заетостта (ЗНЗ), свързани с националните приоритети на политиката по заетостта. Основните приоритети на политиката по заетостта през 2013 г. включват:

- Увеличаване на заетостта чрез бързо и ефективно устройване на работа на безработните, както на първичния пазар на труда, така и по програми и мерки по Закона за насърчаване на заетостта, включително активиране на неактивните и обезкуражените лица; подпомагане на заетостта в малките и средните предприятия;
- Повишаване качеството на работната сила чрез придобиване на нова квалификация, повишаване на квалификацията и уменията на заетите и безработните за осигуряване на необходимите кадри за реструктуриране на икономиката, по-висока производителност на труда, по-добро съответствие с потребностите на пазара на труда;
- Ограничаване на безработицата в регионите с ниска заетост и високо равнище на безработица.

В изпълнение на разпоредбите на Закона за насърчаване на заетостта, **моля в срок до 12 ноември 2013 г. да представите предложения за програми за заетост и обучение за включване в НПДЗ-2013 г.** (на хартиен носител и по електронната поща: slimanska@mlsp.government.bg).

Програмите следва да съдържат обосновка за важността на предвидените от вас действия за справяне със съответен проблем на пазара на труда, необходимо финансиране, както и детайлно описание на видовете дейности, периода за изпълнение (начален и краен период, посочени месеци от 2013 г.), продължителността им (в месеци), кой ще бъде работодателят по програмата, на какви длъжности ще бъдат назначавани безработните лица и др. Когато е предвидено обучение, следва да се посочи вида на обучението. Обучаващите институции, които провеждат обученията, следва да бъдат определени при спазване на принципите на публичност и прозрачност. Обучение ще бъде финансирано само, ако е обвързано с последващо наемане на конкретни работни места по професията, по която са обучени безработните лица.

От бюджета за активна политика ще се финансират обучения и заетост съгласно чл. 31, ал.1 от ЗНЗ, с изключение на обучение за ограмотяване. През 2013 г. ще се финансира обучение само по две ключови компетентности - за придобиване на „Обществени и граждански компетентности” и по ключова компетентност „Инициативност и предприемачество”. В случай, че се планира обучение по част от професията, програмата за обучение следва да е разработена в съответствие с изискванията на работодателите, осигуряващи последваща заетост, за заемане на конкретни работни места.

През 2013 г. професионалното ориентиране на безработни ще се организира от Агенцията по заетостта след провеждане на процедури по Закона за обществените поръчки. При разработването на предложенията следва да се съблюдават разпоредбите на чл. 16 и чл. 30а, т.т. 1-7, т. 9 и т.19 от ЗНЗ, които регламентират видовете плащания, които МТСП може да предоставя за реализиране на програми. Необходимо е да имате предвид и разпоредбите на чл. 56, ал. 1 от ЗНЗ и чл. 50 от ППЗНЗ, както и чл. 30б от ЗНЗ.

При разработването на бюджетите на програмите следва да използвате единичните размери за финансиране на активната политика на пазара на труда, съгласно Приложение 2 от НПДЗ, 2012 г., с изключение на размера на трудово възнаграждение на безработните лица, който следва да се планира в размер на 310 лв. при пълен работен ден и 1.85 лв. – за почасово трудово възнаграждение на лицата. Вносителят следва да планира в бюджета на програмата средства за стипендии на включените в обучение безработни лица, както и за транспорт на не по-малко от 10 % от общия брой на лицата.

Единичните размери на средствата за финансиране през следващата година ще бъдат определени в НПДЗ-2013г. и при необходимост бюджетите на програмите ще бъдат актуализирани с новите размери.

Приоритетно през 2013 г. ще се финансират дейности, подкрепящи интегрирането на пазара на труда на следните целеви групи:

- Безработни младежи до 29 г.;
- Безработни над 50-годишна възраст;
- Безработни с ниска или нетърсена на пазара на труда професионална квалификация и недостиг на ключови компетентности, в т.ч. безработни с ниско образование (включително от ромски произход);
- Хора с увреждания;
- Неактивни лица, желаещи да работят в т.ч. обезкуражени лица.

Програмите трябва да бъдат подробно описани, съгласно приложен към писмото формуляр.

Към всяка програма следва да бъдат приложени следните документи:

- писмо от съответната дирекция „Бюро по труда“ удостоверяващо, че има достатъчно регистрирани безработни лица от целевата група, за която е разработена програмата;
- писма за подкрепа от работодатели за осигуряване на заетост (субсидирана и/или на първичния пазар на не по-малко от 50% от успешно завършилите обучение), за срок не по-малък от 3 месеца за субсидираната заетост;
- екип по проекта;
- график за изпълнение на дейностите по проекта;
- учебни програми по видове обучения.

В изпълнение на чл. 31, ал. 2 от Закона за насърчаване на заетостта **Комисия, определена със заповед на министъра на труда и социалната политика, ще извърши оценка и подбор на представените програми.**

Няма да бъдат оценявани програми, които са представени след крайния срок и чиито дейности:

- дублират действащи програми/проекти на пазара на труда, съгласно ЗНЗ и НПДЗ-2012 г.;
- предвиждат **само провеждането на обучения, без осигуряване на заетост, стажуване или чиракуване при конкретни работодатели.**
- са в сектор селско и горско стопанство.

Одобрените от Комисията програми ще бъдат включени в проекта на Националния план за действие по заетостта 2013 г.

Приложение: Формуляр за кандидатстване

МИНИСТЪР:

ТОТЮ МЛАДЕНОВ



УТВЪРЖДАВАМ,
ТОТЮ МЛАДЕНОВ
МИНИСТЪР НА ТРУДА
И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА

ФОРМУЛЯР ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ ПО ПРОГРАМИ ЗА ЗАЕТОСТ И ОБУЧЕНИЕ

1. Име на програмата

--

2. Данни за кандидата

Организация					
Председател/ президент на организацията					
тел.		факс		ел. адрес	
Име, фамилия и длъжност на лицето, отговорно за програмата					
Адрес					
тел.		факс		ел. адрес	

3. Данни за партньорите (попълва се, ако е необходимо)

Партньор 1	Име	
	Юридически статут	
	Седалище (адрес)	
Участие на партньора в изпълнение на дейностите по Програмата		
Партньор 2	Име	
	Юридически статут	
	Седалище (адрес)	
Участие на партньора в изпълнение на дейностите по програмата		

4. Обосновка (анализ и описание на проблема, към който е насочена програмата и начините за преодоляването му подкрепени със статистически данни)

Макс. 2 страници

5. Целеви групи, към които е насочена програмата

6. Цели и основни дейности по програмата

Описание на целите на програмата и основните видове дейности.
Дейностите следва да бъдат подробно описани (напр. подбор на безработни лица от целевата група; планиране и организиране на обучение; провеждане на обучението; включване в заетост и т.н.). За всяка дейност следва да се посочи лицето, отговорно за изпълнението и.

(максимално 3 стр.)

7. Обучение на възрастни (да е обвързано със заетостта)

Кратко описание на предвижданото обучение и връзката му с целите на програмата. Посочва се информация и за: брой лица, ключова компетентност, професия или част от професия/ специалност, по която ще се обучават лицата; брой часове; място на провеждане; вид на документа удостоверяващ обучението, лицензирана обучаваща организация, провеждаща професионално обучение

8. Заетост

Показатели	Стажуване	Чиракуване	Субсидирана заетост	Несубсидирана заетост
	бр. лица	бр. лица	бр. лица	бр. лица
Продължителност в месеци				
.....				

* В случай че има повече от един работодател се попълва за всеки един работодател

9. Показатели за очаквани резултати от изпълнението на програмата

	Показател	мярка	
8.1	Брой обучени по програмата по видове обучения	брой	
8.1.1.	-		
	-		
8.2	Брой безработни лица, наети по програмата	брой	
	-		
	-		
8.5.	Други (посочете)		

10. Обща стойност на средствата по програмата и източници на финансиране

Средства по източници на финансиране	лв.
1. Средства от Държавния бюджет, от тях:	лв.
1.1. за обучение (по видове обучения)	лв.
.....	
1.2. за заетост (заплати и осигуровки)	лв.
2. Средства, осигурени от кандидата и партньорите, от тях:	лв.
1.1. за обучение	лв.
1.2. за заетост	лв.
ОБЩО средства	лв.

11. Задължителни приложения към формуляра

Документ	Електронен формат на документа
1. Декларация за партньорство (ако има партньори)	
2. Екип по проекта	
3. График за изпълнение на дейностите по проекта	
4. Учебни програми по видове обучения	

Председател/ президент на организацията,
която кандидатства:

подпис:
печат: